**Klauzula informacyjna – zawiadomienie o przekazaniu sprawy**

**Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, Administrator informuje, że:**

**1. Administrator Danych Osobowych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Dragacz, z siedzibą: Dragacz 7A, 86-134 Dragacz.

**2. Kontakt w sprawie ochrony danych**

Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z naszym Inspektorem Ochrony Danych – p. Adrianą Głuchowską za pomocą adresu e – mail: iodo@dragacz.pl oraz numeru telefonu: 696 011 969.

**3. Cel i podstawa prawna przetwarzania**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu przekazania sprawy według właściwości. Podstawa prawna: ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

**4. Odbiorcy danych**

W toku załatwiania Pani/Pana sprawy dane osobowe mogą być przekazane innym podmiotom. Odbiorcami danych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej z nim umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**5. Informacja o przekazaniu danych do państw trzecich**

Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

**6. Okres przetwarzania**

Dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. m.in. ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

**7. Prawa osób, których dane są przetwarzane**

Ma Pani/Pan prawo, w zakresie danych osobowych Pani/Pana dotyczących do:

1. dostępu do danych osobowych,
2. sprostowania danych osobowych np. gdy są nieaktualnie lub nieprawdziwe,
3. prawo ograniczenia przetwarzania,
4. prawo do przenoszenia danych,
5. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
6. w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

**8. Profilowanie**

Ponadto informujemy, że nie przetwarzamy danych osobowych w trybie zautomatyzowanym oraz że dane nie są profilowane.

**9. Dobrowolność podania danych**

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych gromadzonych w dokumentacji jest wymogiem ustawowym.